



ALLEGATO 1 ALLE LINEE GUIDA PER L'ORGANIZZAZIONE DI MOTORADUNI

Istruzioni tecnico-operative per l'organizzazione e la gestione dei motoraduni del BikerLionsClub MD 108 Italy

PREMESSA:

gli scopi di ogni motoraduno sono i seguenti:

- a) organizzare un service per il territorio;
- b) valorizzare il territorio;
- c) riuscire a dare un'idea di massima del territorio da visitare, con l'invito a tornare per conoscerlo ancora meglio;
- d) far conoscere il nostro Bikers Lions Club ai Club e alla popolazione del territorio;
- e) cementare ancora di più la nostra amicizia;
- f) convincere chi ha uno scooter ad acquistare una moto;

1. PERCORSO:

- a) a "margherita", privilegiando il senso di marcia orario per ridurre il rischio ed impegnare meno le staffette;
- b) La lunghezza del percorso deve essere compresa fra un minimo di circa 120 Km ed un massimo di circa 240 Km per la giornata del sabato, mentre la lunghezza del percorso della domenica sarà legata alle eventuali visite guidate e al pranzo previsto per le ore 12.00;
- c) prevedere una sosta caffè ogni 60/ 80 minuti massimo considerando, nella pianificazione del percorso, un tempo di sosta minimo di circa 25-30 minuti;
- d) prevedere che ove si sosterrà ci sia un parcheggio adeguato per accogliere almeno 45 tra motociclette e qualche scooter;
- e) rientro in hotel non oltre le ore 17,00;
- f) eventuale percorso del venerdì: a completa discrezione dell'organizzatore perché fuori dall'ambito del motoraduno Bikers Lions Club;
- g) Per ogni equipaggio partecipante dovrà essere resa disponibile una planimetria dei tracciati previsti con ogni ulteriore indicazione utile dei luoghi di vista, ristoro e sosta durante il percorso.



ALLEGATO 1 ALLE LINEE GUIDA PER L'ORGANIZZAZIONE DI MOTORADUNI

2. SPESE DI ORGANIZZAZIONE :

- a) Tutte le spese occorrenti per l'acquisto degli spillini che ricordano il motoraduno, il pacco regalo per ogni partecipante, il volpino, la paperella ed eventuali coppe o altri premi, sono a carico del Bikers Lions Club, ma l'organizzatore dovrà avere l'assenso del Consiglio Direttivo per quanto attiene il costo del pacco regalo.
- b) Eventuali ospiti presenti ai momenti conviviali (pranzi o cene), fatta eccezione per gli eventuali Presidenti dei Club Lions della zona come indicato al seguente punto 3. Sub d) o gli eventuali destinatari del service, saranno a carico dell'Organizzatore del motoraduno;

3. PRANZI, CENE E HOTEL:

- a) cena del venerdì presso l'Hotel o in altro locale caratteristico del luogo purché raggiungibile anche tramite bus navetta;
- b) pranzo del sabato leggero e con sosta non superiore ad un'ora e mezzo;
- c) cena del sabato presso l'Hotel;
- d) alla cena del sabato, che siano invitati i rappresentanti dei club Lions della zona. A carico del Bikers Lions Club solo i Presidenti;
- e) pranzo della domenica ancora più leggero di quello del sabato, con inizio ore 12,00 e termine max ore 13,30;
- f) privilegiare le prenotazioni in un'unica struttura ricettiva che abbia un adeguato parcheggio per i mezzi di cui al precedente punto 2. Sub d);
- g) l'hotel dovrà avere un adeguato rapporto qualità / prezzo, tenendo conto delle caratteristiche del territorio che andremo a visitare;

4. LUOGHI DI CULTURA DA VISITARE:

- a) sabato n. 2 distribuiti tra mattina e pomeriggio, prevedendo soste non superiori ad 1 ora per ogni visita;
- b) domenica mattina, a scelta della organizzazione;

5. STAFFETTE E SCOPA:

- a) per ogni tappa, esempio: partenza / prima sosta – prima sosta / seconda sosta etc..., l'organizzatore dovrà prevedere il numero delle staffette necessarie.



ALLEGATO 1 ALLE LINEE GUIDA PER L'ORGANIZZAZIONE DI MOTORADUNI

Esse, ad ogni partenza, si collocheranno immediatamente dopo il capofila e una volta svolto il proprio compito, si piegheranno davanti alla "scopa" senza dover risalire la fila;

- b) tutte dotate di giubbotto arancione "Safety";
- c) riunione tra l'organizzatore e le staffette da effettuarsi il venerdì ed il sabato sera;
- d) nella scheda d'iscrizione, dovrà essere indicata la volontà di far parte delle staffette. Così facendo, l'organizzatore sarà in grado di apprendere se il numero delle staffette volontarie è sufficiente o meno;
- e) **ogni partenza, avverrà solamente quando la scopa, risalendo il gruppo fermo dei Bikers, darà il via al capofila;**

6. SERVICE MOTORADUNO:

Entro due mesi dalla scelta dei motoraduni, e quindi indicativamente entro la metà del mese di gennaio, ogni organizzatore dovrà comunicare al Consiglio Direttivo il titolo del service che necessariamente sarà collegato al territorio che andremo a visitare, nonché l'ammontare di spesa occorrente per l'acquisto del bene oggetto del service. La spesa non potrà essere superiore ad € 2.500,00. La consegna del service dovrà avvenire nella serata di sabato;

7. CODICE DI COMPORTAMENTO DA FORNIRE AI BIKERS AL LORO ARRIVO:

- a) mantenere la posizione ottenuta ogni partenza e **NON** effettuare sorpassi;
- b) mantenere adeguata distanza con chi precede e vigilare che chi è dietro non si allontani troppo. Se ciò dovesse accadere, rallentare per evitare il rischio che il gruppo si divida;
- c) tenere di conto delle disposizioni del codice della strada, sia in tema di guida che di velocità;
- d) alla partenza del sabato e domenica mattina, tutti benzinati sufficientemente per effettuare l'intero percorso;
- e) chi intende fermarsi lungo il percorso e rientrare autonomamente dovrà darne immediata comunicazione al capofila.